

VNM

Voor vereniging en bestuur
in de watersport

113

watersportverenigingen
zijn al participant

Lage kosten

Het Portfolio 2024

"Vaarklaar voor verenigingen"

Het VNM biedt houvast

Maak ook uw
watersportvereniging
participant van het
VNM

Voor de participanten van het VNM
en belangstellende
watersportverenigingen

www.vnmmotorbootsport.nl



Inhoud:

Pagina	02	Inhoud portfolio Vaarklaar voor verenigingen
Pagina	03	Doelstelling VNM
Pagina	04	Aanvulling doelstelling VNM
Pagina	05	Bestuur VNM
Pagina	06	Het Verbond voor vereniging en bestuur in de watersport
Pagina	07	De participanten
Pagina	08	VNM contactpersonen en werkgroepen
Pagina	09	Water Recreatie Nederland
Pagina	11	Netwerk WaterRecreatie
Pagina	12	VNM – KNMC Wederzijdse vertegenwoordiging
Pagina	13	Juridische ondersteuning participanten van het VNM
Pagina	14	Vertrouwenspersoon
Pagina	17	Regeling Ongewenste Omgangsvormen en Integriteitsschending
Pagina	18	Bestuursreglement in het kader van de WBTR
Pagina	19	Bestuursreglement Alcohol in sportkantines
Pagina	20	AVG "partnerovereenkomst stichting AVG voor verenigingen"
Pagina	21	VNM-Handboek (soort Wikipedia voor verenigingen)
Pagina	23	Merkenclubs in de recreatievaart
Pagina	24	Vlaamse Vereniging voor de Watersport (Toervaren)(ankerproject)
Pagina	25	Vaarschool S.A.W.
Pagina	26	Verbond Vaarrecreatie Waddenzee
Pagina	28	Ondermijning in jachthavens
Pagina	30	Verenigingsfinanciën
Pagina	32	Leidraad calamiteitenplan
Pagina	33	Code Goed Sportbestuur NOC*NSF
Pagina	40	Communicatie (VNM-Nieuwsbrief/VNM-Nieuwsflits)
Pagina	41	Echt of nep (Cyber weerbaarheid)
Pagina	42	Wie heeft mijn kaas gepikt (omgaan met veranderingen)
Pagina	43	Onze ijsberg smelt (veranderingsprocessen van groepen)
Pagina	44	VNM digitaal
Pagina	45	Colofon



De stichting het Verbond Nederlandse Motorbootsport

De stichting VNM heeft ten doel:

- a. het behartigen van de belangen van de betrokkenen bij de watersport, de waterrecreatie en het watertoerisme bij daarvoor in aanmerking komende instanties, organisaties en personen;
- b. het (doen) organiseren van opleidingen, workshops, voorlichting, informatieve bijeenkomsten etc voor bestuurders van de participanten van de stichting VNM ter ondersteuning en verbetering van de kwaliteit en professionaliteit van het bestuur;
- c. het leggen en onderhouden van contacten met organisaties, die van belang zijn voor de watersport in het algemeen en voor de participanten in het bijzonder;
- d. het stimuleren van de participanten van de stichting VNM tot het voldoen aan de eisen van goed bestuur, zoals deze door de NOC*NSF zijn geformuleerd;
- e. het ondersteunen van de participanten bij het initiëren, (doen) ontwerpen en (doen) organiseren van opleidingen gericht op het bevorderen van de bekwaamheid van beoefenaars van de watersport, de veiligheid van de watersport, in het bijzonder van de recreatieve motorbootvaart en de zorg voor het milieu;
- f. het leggen en onderhouden van contacten met de watersportverenigingen en overige organisaties, die participant zijn van de stichting VNM; het behartigen van de belangen van en zorgdragen voor de dienstverlening aan die participanten;
- g. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, een en ander in de ruimste zin.

2. De stichting VNM tracht haar doel zonder winstoogmerk te verwezenlijken door alle wettige middelen die de stichting VNM voor het bereiken van haar doeleinden ten dienste staan.



Aanvulling doelstelling VNM

Eén van de doelstellingen van het VNM is het ondersteunen van de besturen van de aangesloten verenigingen in hun bestuurswerk. Het VNM geeft dat onder meer aan door de tekst in het logo "Voor vereniging en bestuur in de watersport"

Als VNM kunnen wij de bestuurslast als het gaat om de energietransitie/elektrificatie, verduurzaming, emissievrijvaren enz. niet weg nemen, wel door inzet op diverse overleg platforms zoveel mogelijk de zaak verzachten. Onze regiovertegenwoordigers vervullen hierbij een belangrijke rol door hun kennis van de lokale situatie

In geval van de toenemende regeldruk zoals de AVG, de WBTR enz. doet het VNM haar best om dat aspect van het besturen van een vereniging zo makkelijk mogelijk te maken. Het VNM heeft een partnerovereenkomst met de stichting AVG voor verenigingen. De aangesloten verenigingen van het VNM kunnen dan met een korting van 70% procent hun AVG goed op orde krijgen. (meer hierover verderop in dit portfolio). Voor de WBTR heeft het VNM een model bestuursreglement ontwikkeld. Dat is een panklare oplossing voor een bestuur om in 1 keer te voldoen aan de WBTR (ook hierover meer verderop in dit portfolio). De laatste uitgave is het reglement alcohol in sportkantines (meer hierover verderop in dit portfolio).

Daarnaast hebben de aangesloten verenigingen toegang tot het VNM-Handboek waarin o.a. modelstatuten zijn opgenomen. Die biedt de verenigingen de mogelijkheid om zelf hun statuten en reglementen te actualiseren. De integratie van de WBTR in de statuten is dan geregeld en daarnaast ook de digitale algemene vergadering mogelijk gemaakt. Ingeval het bestuur dan tegen problemen aanloopt is er altijd nog op het gebied van verenigingsrecht hulp beschikbaar van de juridisch adviseur van het VNM.

Actueel zijn ongewenste omgangsvormen. Op dat gebied heeft het VNM de model regeling ongewenste omgangsvormen & integriteitsschending ontwikkeld. Besturen van de aangesloten verenigingen kunnen met deze regeling ongewenste omgangsvormen en integriteitsschendingen voorkomen/bestrijden. Daarnaast kunnen de besturen en leden van de aangesloten verenigingen een beroep doen op de vertrouwenspersoon van het VNM die hiervoor een tarief hanteert met een aanzienlijk korting.

Indien er andere uitdagingen/problemen voorgelegd worden aan het VNM, zal het bestuur van het VNM een beroep doen op haar uitgebreide netwerk van adviseurs en contactpersonen. Daarnaast spoort het VNM de aangesloten verenigingen aan om kennis en kunde, opgedaan bij uitvoering van projecten/renovaties enz, met elkaar te delen. Een vereniging die tegen een probleem/uitdaging aanloopt hoeft dan niet opnieuw het wiel uit te vinden.

Bestuur VNM

Het bestuur van het VNM bestaat uit enthousiaste vrijwilligers die affiniteit hebben met de watersport in de breedste zin des woord. Die affiniteit is van belang omdat watersport/-recreatie meer is dan het varen met een (motor)boot.

Alle vormen van watersport/-recreatie komen elkaar op een gegeven moment tegen. Overleg is dus noodzaak om alles in goede banen te kunnen leiden.

Daartoe komt het bestuur gemiddeld 1x per maand bijeen, met uitzondering van de maanden juli en augustus, om de alle bestuurszaken die het VNM aangaan te bespreken, besluiten te nemen en uitvoering te geven aan diverse zaken.

Daarnaast hebben de VNM bestuursleden, de VNM regio vertegenwoordigers en vrijwilligers, zitting in diverse overlegplatforms/-gremia. Daarover meer verder op in dit portfolio.

Om de bovengenoemde doelstelling vorm te geven is het VNM o.a. aangesloten bij de onderstaande organisaties.

WRN (Water Recreatie Nederland).

Netwerk WaterRecreatie.

Schippersvereniging Schuttevaer.

VVW (Vaar Verbond Waddenzee)

Deze organisaties komen later in dit portfolio aan bod

Daarnaast onderhoud het VNM regelmatige contacten met de VVW (Vlaamse Vereniging voor Watersport).

Het VNM heeft ook een partnerovereenkomst met het AVG programma.





Het VNM is een groeiend samenwerkingsverband van watersportverenigingen met onder andere motorbootvaarders als lid. Het komt op voor de belangen van de recreatieve watersporter en biedt een passende, directe dienstverlening aan de besturen van de bij haar aangesloten verenigingen en clubs. Kortom het VNM kijkt verder dan alleen de motorbootvaarder.

Begin 2024 hebben zich 113 verenigingen en clubs met in totaal 19.000 leden aangesloten. Het aantal verenigingen dat zich aansluit bij de stichting VNM is aan het toenemen. Het VNM beschikt nationaal en internationaal over een uitgebreid netwerk en wordt geleid door enthousiaste vrijwilligers.

De kosten zijn laag, zodat de hoogte van de contributie voor geen enkele watersportvereniging een probleem hoeft te zijn.

Het VNM werkt al vele jaren samen met de vaarschool SAW te Nijmegen, die sinds 1990 watersportopleidingen verzorgt. De SAW is internationaal bekend van de cursus Rijn Sport Patent. Zie ook verderop in dit portfolio

Nadere informatie over de stichting VNM is te vinden op de website van het VNM: www.vnmmotorbootsport.nl



VNM houdt de (recreatie)vaart er in

De participanten

Een stichting kent normaal geen leden. Bij de oprichting van de stichting Verbond Nederlandse Motorbootsport is er voor gekozen de stichting zodanig in te richten dat watersportverenigingen die zich aansluiten bij de stichting, veel invloed krijgen op het reilen en zeilen van de stichting.

Die invloed komt tot uiting in de statuten en het huishoudelijk reglement van de stichting VNM. Op de participantenraad van de stichting VNM kunnen de aangesloten verenigingen als niet natuurlijk rechtspersoon hun invloed op het reilen en zeilen van de stichting VNM uitoefenen.



De VNM werkgroepen

Onder het bestuur van de stichting VNM functioneren een aantal werkgroepen.

Deze werkgroepen zijn :

VNM-Handboek

Boot Holland

Regio bijeenkomsten

Redactie VNM-Nieuwsbrief

BTW

VNM website



In alle werkgroepen hebben 1 of meer VNM bestuursleden zitting.

De niet VNM werkgroepen/overleggen

Het VNM heeft naast de voornoemde interne werkgroepen een aantal contactpersonen die namens het VNM zitting hebben in- of deelnemen aan overleggen buiten het VNM. Zij hebben op de één of andere manier een relatie met de watersport. Hieronder een opsomming van werkgroepen/overleggen. In een aantal gevallen kan de contactpersoon ook een bestuurslid van het VNM zijn.

- Elektrificatie in het Netwerk WaterRecreatie
- Stichting Active Watersporters (SAW) en Rijnsportpatent
- European Boating Association (EBA)
- CBR
- Vlaamse Vereniging voor Watersport (VVW)
- Regio rivierengebied/Alblasserwaard
- IJsselmeer/Markermeer/Randmeren/Routeoverleg oost N.H./Route overleg West N.H.
- Regio rivieren-vaarwegen Gelderland
- Regio Groningen
- Biesbosch federatie
- Algea corridor
- Oeververbindingen Rotterdam
- Delta overleg/Gouwe overleg/regiegroep Hollandse plassen
- Verbond Vaarrecreatie Waddenzee (VVW)
- Gebruikersoverleg Basisvisie Recreatie Toervaart Nederland (BRTN)





Water Recreatie Nederland is begin jaren negentig opgericht als Stichting Recreatietoervaart Nederland, een compact projectbureau voor de uitvoering van het Convenant Uitvoering Beleidsvisie Recreatietoervaart 1992-2012. In de periode 2009-2011 hebben de partners in het bestuur de Toekomstvisie Waterrecreatie 2025 opgesteld. De ambities in de Toekomstvisie zijn vanaf 2012 een richtinggevend kader voor de stichting geweest.

In 2014 is passend bij de verbrede scope van deze ambities de naam van de stichting veranderd naar Waterrecreatie Nederland. In het bestuur van de stichting nemen vertegenwoordigers vanuit publieke partijen en vanuit de sector deel. Deze organisaties dragen zowel vanuit de gezamenlijke gedeelde doelen van de stichting als vanuit de eigen organisaties bij aan de ontwikkeling van de waterrecreatie en watersport in Nederland.

De afgelopen jaren heeft Water Recreatie Nederland zich verder ontwikkeld als kennis- en netwerkorganisatie. Samen met publieke en sector partijen is onder andere gewerkt aan de uitvoering van de Bestuurlijke afspraken Basisrecreatietoervaartnet (BRTN), het Convenant Varen doe je Samen! en diverse duurzaamheidsprojecten. Ook is gewerkt aan het toegankelijk maken van kennis en data over waterrecreatie.

Eind 2022 zijn de bestuurlijke partners in samenwerking met het team van Water Recreatie Nederland gestart met een actualisatie van de Toekomstvisie. Het meerjarenperspectief 2024-2028 is hiervan het resultaat. In de periode 2024-2028 is dit perspectief richtinggevend voor de werkzaamheden van de stichting. Als kennis- en netwerkorganisatie draagt Water Recreatie Nederland samen met betrokken publieke en private partners bij aan het versterken van de positie van waterrecreatie en watersport en het vergroten van de waarde van waterrecreatie en watersport voor de samenleving.

De sector levert een substantiële bijdrage aan de mogelijkheden om te recreëren en te sporten, aan de economische en sociaal-maatschappelijke waarde.

Tegelijkertijd staat de toegankelijkheid en bevaarbaarheid van het water onder druk, vraagt de ecologische waarde aandacht en is er een groeiende behoefte aan ruimte om te recreëren en sporten.

Wat wil Water Recreatie Nederland bereiken:

- De verdere ontwikkeling van een toekomstbestendig en toegankelijk (groen)blauw netwerk.
- Een duurzame, veerkrachtige waterrecreatiesector die bijdraagt aan de (regionale) economie.
- Het versterken van het netwerk van betrokken mensen en organisaties in én voor de sector.

<https://waterrecreatienederland.nl/over-ons/bestuur>

Het VNM maakt deel uit van het bestuur van Water Recreatie Nederland. De stem van het VNM telt even zwaar als die van de vertegenwoordigers van de andere organisaties die deel uit maken van het bestuur.

Water Recreatie Nederland heeft als doel het verbeteren van de recreatie op het water in Nederland. Leidend hierbij is de realisatie van de ambities voor de ontwikkeling en de organisatie van waterrecreatie benoemd in de Toekomstvisie Waterrecreatie. Als het gaat om de inhoud van de samenwerking staan de acht ambities van de Toekomstvisie centraal. De stichting focust daarbij op drie pijlers waarvan het belang publiek en privaat wordt gedeeld:

- ✓ De ontwikkeling en het beheer van het landelijke routenetwerk, oftewel het BRTN basistoervaartnet;
- ✓ Het vergroten van de veiligheid op het water;
- ✓ Duurzaamheid en innovatie.

Als het gaat om de ambities op het gebied van de organisatie van waterrecreatie in Nederland draagt Water Recreatie Nederland bij aan het versterken van de publiek-private samenwerking, het intensiveren van de samenwerking in de sector en het ontwikkelen van een duurzame financiering van waterrecreatie.

Het bestuur van Water Recreatie Nederland wordt gevormd door vertegenwoordigers van de onderstaande organisaties (in willekeurige volgorde)



Provincies



Gemeenten:

Gemeente Wijdmeren



Gemeente Kaag en Braassem



Onafhankelijk voorzitter





In overleg met de deelnemers van het Platform Waterrecreatie en de waterrecreatiesector partijen in het bestuur van de stichting, heeft Water Recreatie Nederland in 2017 een start gemaakt met het ontwikkelen van het Netwerk WaterRecreatie. Met dit netwerk wordt verder inhoud gegeven aan de ambitie in de [Toekomstvisie Waterrecreatie 2025](#) om de samenwerking in de sector te versterken.

Doel van het Netwerk WaterRecreatie is:

- Realisatie van de ambities in de Toekomstvisie Waterrecreatie 2025
- Behartiging van de belangen van de netwerk-deelnemers door tussentijdse agendering onderwerpen en afstemming acties
- Versterking van de samenwerking tussen deelnemende partners in het netwerk
- Versterking van het netwerk van professionals en vrijwilligers van deelnemende partners

De samenwerking is georganiseerd rondom de speerpunten routenetwerk, veiligheid en duurzaamheid/innovatie en een aantal thema- en regiogroepen.

Samengevat is het als volgt. Het Netwerk WaterRecreatie wordt gevormd door de private partijen binnen Water Recreatie Nederland aangevuld met andere private partijen die geen deel uitmaken van Water Recreatie Nederland maar wel een relatie hebben met watersport.



VNM – KNMC : Wederzijdse vertegenwoordiging

In de samenwerkingsovereenkomst die het VNM heeft met de KNMC, is afgesproken dat het VNM de KNMC vertegenwoordigd binnen Water Recreatie Nederland (zie voorgaande pagina) en dat de KNMC het VNM vertegenwoordigd bij de European Boating Association (EBA) <https://eba.eu.com/> (engels talig).

De vertegenwoordiging van het VNM bij de EBA is van belang omdat op Europees niveau steeds meer regelgeving wordt bedacht die van invloed is op de watersport/recreatievaart in Europa en daarmee ook van invloed op de Nederlandse watersport/recreatievaart.

Een voorbeeld daarvan is het feit dat op de laatste vergadering van de EBA is gesproken wat de invloed kan zijn van op afstand bestuurd binnenvaartschepen op de recreatievaart in Europa.

Met het op afstand besturen van binnenvaartschepen is men in de ons omringde landen al zeer ver gevorderd (1 kapitein bestuurt op afstand tot wel 3 binnenvaartschepen).

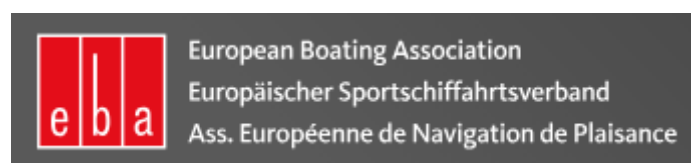
Via deze link kunt zien welke Europese watersportorganisatie zijn aangesloten bij de EBA <https://eba.eu.com/about/organisations/#member-organisations>

Wat is de EBA?:

- De stem van de Europese recreatievaart.
- Behartigd de belangen van de pleziervaarders in Europa sinds 1982.
- Is een non profit organisatie van nationale organisaties (voor Nederland zijn dat KNMC/VNM, Watersportverbond en LVBHB (Landelijke Vereniging tot Behoud van het Historisch Bedrijfsvaartuig).
- Vertegenwoordigd:
 - 1,5 miljoen organisaties; en
 - Meer dan 20 miljoen actieve recreatievaarders in Europa.

Wat doet de EBA?:

- Promoot de recreatievaart in Europa
- Vertegenwoordigd overeengekomen gemeenschappelijke belangen van de nationale organisaties op het gebied van de recreatievaart.
- Bevordert het veilige, ongehinderde en milieu vriendelijk gebruik van recreatievaartuigen in Europa





Juridische ondersteuning participanten van het VNMAI

enige tijd moeten ook verenigingen voldoen aan de regels van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WTBR). Dit geldt dus ook voor alle verenigingen aangesloten bij het VNM. Een bestuur is verplicht om alle taken, bevoegdheden en verplichtingen van de vereniging vast te leggen. Een behoorlijke taakvervulling door het bestuur is essentieel, ook om persoonlijke risico's met betrekking tot aansprakelijkheid te vermijden.

Het VNM bestuur heeft de afgelopen jaren veel kennis vergaard met betrekking tot het actualiseren van statuten, huishoudelijk reglement en havenreglement en informatie hierover verzameld in samenwerking met een vaste jurist naar wie voor advies in voorkomende gevallen werd verwezen. Met behulp van het VNM-Handboek heeft een bestuur van een aangesloten vereniging de mogelijkheid om in eigen beheer statuten, het hhr en havenreglement op te stellen. Deze informatie is terug te lezen in het VNM-Handboek dat toegankelijk is voor de besturen van de aangesloten verenigingen.

<https://www.vnmmotorbootsport.nl/vnm-handboek> (wel eerst inloggen)

Vanwege pensionering van de juridisch adviseur is het VNM op zoek gegaan naar een vervanger die affiniteit heeft met de watersport en kan adviseren met betrekking tot het actualiseren van bovengenoemde onderwerpen. Deze is gevonden in de persoon van de advocaat mr V.K.S. Budhu Lall van advocatenkantoor Meijer in Den Haag.

Kaushilya Budhu Lall heeft een jarenlange ervaring als advocaat op het terrein van het ondernemingsrecht (waar de regels met betrekking tot stichtingen en verenigingen een onderdeel van zijn). Zij geeft ook cursussen op het gebied van goed toezichthouden voor aankomende leden van Raden van Toezicht en besturen. Ook adviseert en procedeert zij o.a. in kwesties met betrekking tot het contractenrecht.

Het VNM kan de participanten desgewenst in contact brengen met mr Budhu Lall en de participanten dienen zelf met haar afspraken te maken met betrekking tot haar adviezen betreffende het actualiseren van statuten en/of reglementen of juridische kwesties met betrekking tot andere onderwerpen. Zij hanteert voor ons gematigde tarieven



Vertrouwenspersoon

Veel organisaties hebben gezien de maatschappelijke ontwikkelingen een vertrouwenspersoon aangesteld.

Ook het VNM heeft afspraken gemaakt met een gecertificeerd vertrouwenspersoon. Die kan in geval van ongewenste omgangsvormen door het bestuur of leden van een aangesloten vereniging ingeschakeld worden tegen een gereduceerd uurtarief. In het geval dat de vertrouwenspersoon moet reizen komt daar een kilometervergoeding bij.



In welke gevallen is tussenkomst van een extern vertrouwenspersoon gewenst?

Leden van een watersportvereniging kunnen op de vereniging te maken krijgen met ongewenste omgangsvormen. Denk aan pesten, (seksuele) intimidatie, agressie/geweld en discriminatie.

Ook kan een lid van een watersportvereniging vermoedens hebben van financiële malversaties of andere integriteitskwesties binnen zijn of haar watersportvereniging.

Veelal zal het lid zich in eerste instantie wenden tot het bestuur van zijn of haar vereniging om melding te doen van ongewenste omgangsvormen of een integriteitschending.

Wanneer dit niet mogelijk is omdat juist het bestuur of leden daarvan de oorzaak zijn van deze melding, maakt dit het voor de melder moeilijk om de dialoog aan te gaan met de eigen achterban.

Veel leden die hier direct of indirect mee te maken krijgen, kunnen zich in alle vertrouwelijkheid wenden tot een onafhankelijk extern vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon is de eerste schakel tussen de leden en de watersportverenigingen. Watersportverenigingen hebben dus een groot belang bij het aanstellen van een extern vertrouwenspersoon.

Hoe gaat een vertrouwenspersoon te werk?

De vertrouwenspersoon is de eerste schakel voor leden die te maken hebben met ongewenst gedrag of (seksueel) grensoverschrijdend gedrag of een integriteitschending. De externe vertrouwenspersoon vangt dit lid op, biedt een luisterend oor en begeleidt het lid bij elke stap die hij of zij wil zetten, van niets doen tot een klachtenprocedure en alles wat daartussen ligt.

Hierbij heeft de melder de altijd de regie. De externe vertrouwenspersoon neemt het probleem niet over, maar zet de melder in zijn of haar kracht. Verder is het voorlichten, het informeren en het inspireren van een watersportvereniging op het

gebied van (on)gewenste omgangsvormen of liever gewenste omgangsvormen én integriteit, een belangrijke taak. En het gevraagd en ongevraagd adviseren van een bestuur over het werkklimaat binnen de watersportvereniging zonder daarbij vertrouwelijke gegevens prijs te geven.

Wat kan een extern vertrouwenspersoon doen ?

De (externe-) vertrouwenspersoon is er voor alle (bestuurs-) leden van watersportverenigingen aangesloten bij de VNM.

Meestal worstelt een melder al een tijd met het probleem, voordat hij of zij aan de bel trekt. Dus wil een aangesloten (bestuurs-) lid er eindelijk over praten, dan moet dat laagdrempelig kunnen. Uit de praktijk weten we namelijk dat leden niet snel naar hun bestuur stappen uit angst voor het vervolg. Bij een vertrouwenspersoon kan iemand zijn verhaal kwijt, zonder gevolg.

Als iemand dan eindelijk komt praten, is het zaak dat de vertrouwenspersoon luistert. Zonder oordeel. Vaak haalt dat al veel druk van de ketel. Bovendien is het fijn voor een (bestuurs-) lid om zich te kunnen spiegelen aan de verhalen en ervaring van een professional. Die heeft dit soort voorvallen vaker begeleid en helpt om het in het juiste perspectief plaatsen.

Als een (bestuurs-) lid eenmaal stoom heeft afgeblazen, dan zal de vertrouwenspersoon proberen om de situatie -samen met de melder- te analyseren. Hij legt zijn vinger op de zere plek. Soms is alleen praten al voldoende. Is er een vervolgstap nodig? Dan gaat hij coachend te werk. Belangrijk is dat de melder altijd beslist wat er gebeurt. Die eigen regie is heel belangrijk.

Het ligt voor de hand dat leden van een watersportvereniging moeten weten dat er een vertrouwenspersoon is. En dat ze bij hem laagdrempelig terecht kunnen.

Wanneer is een vertrouwenspersoon verplicht om aangifte te doen?

De vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht over de melding van ongewenste omgangsvormen of integriteit tenzij de wettelijke regelingen anders bepalen en er sprake is van een misdrijf. De geheimhoudingsplicht geldt ook na de beëindiging van de begeleiding van een (bestuurs-) lid van watersportvereniging. Alleen met uitdrukkelijke toestemming van de melder kan een vertrouwenspersoon informatie delen, of als er sprake is van een conflict van plichten waardoor de vertrouwenspersoon in gewetensnood komt. De vertrouwenspersoon heeft geen wettelijk verschoningsrecht, maar wel een (interne) geheimhouding. De vertrouwenspersoon kan niet door een bestuur worden gedwongen om vertrouwelijke informatie prijs te geven.

Aanvullende voorwaarden

(Bestuurs-) leden van bij het VNM aangesloten watersportverenigingen kunnen gebruik maken van de diensten van een vertrouwenspersoon O.O.&I. (ongewenste omgangsvormen en integriteit) vanuit het bureau vertrouwenspersoon-den Haag.nl. Zij zijn als organisatie aangesloten bij de Landelijke Vereniging Voor Vertrouwenspersonen (www.lvvv.nl).

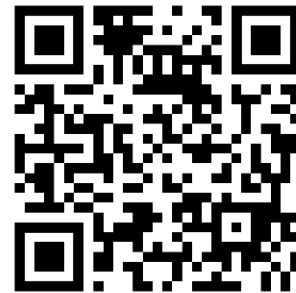
Zij hanteren voor bij de VNM aangesloten watersportverenigingen een gereduceerd tarief van € 70 per uur. Indien onze vertrouwenspersoon voor een melding moet reizen brengen we € 0,19 reiskosten per kilometer in rekening.

U kunt hen bereiken via de website: <https://vertrouwenspersoon-den Haag.nl> of u kunt bellen 06-46724291

Peter Romijn
Vertrouwenspersoon (O.O.&I.)



lvvv



Vertrouwenspersoon Den Haag



Ongewenste Omgangsvormen & Integriteitsschending

In samenwerking met de vertrouwenspersoon is de regeling O.O. & I. ontwikkeld. Met deze regeling heeft het bestuur van een aangesloten vereniging een stuk gereedschap waarmee ongewenste omgangsvormen en integriteitsschendingen tegengegaan kunnen worden om zodoende het welzijn binnen de vereniging te bevorderen.

De besturen van de aangesloten verenigingen kunnen deze regeling opvragen bij het secretariaat van het VNM door het sturen van een email.

Na ontvangst zal het bestuur van de vereniging zelf moeten bepalen welke artikelen zij overneemt en welke artikelen niet. Daarna kan de regeling ter goedkeuring aan de AV worden voorgelegd.





Bestuursreglement WSV- bestuur in het kader van de WBTR

Meer dan duizend keer per jaar gaat er binnen verenigingen en stichtingen wat mis, met grote gevolgen. Soms is sprake van fraude, zelfverrijking of bewust wanbeheer en soms van onwetendheid. Denk aan financieel geknoei, onoplettendheid van bestuur of verstrengeling van belangen. De WBTR is er om verenigingen en stichtingen te helpen en te beschermen tegen misstappen. Maar ook om de kwaliteit van het bestuur te verbeteren.

In de wet staan (strengere) regels over het besturen van verenigingen en stichtingen. Door de wet is ook de persoonlijke aansprakelijkheid voor bestuurders en toezichthouders verbreed. Met de nieuwe wet heb je een mooie kans om alles netjes te regelen en je risico op aansprakelijkheid te minimaliseren.

De WBTR wil dat besturen van verenigingen en stichtingen aan de slag gaan met 'goed bestuur' en toezicht. En dat ze afspraken maken en die vastleggen. Het gaat daarbij bijvoorbeeld over integer handelen, democratische besluitvorming, transparantie en het nemen van verantwoordelijkheid. Voldoe je niet aan de normen van goed bestuur? Dan kan er sprake zijn van onbehoorlijke bestuur, dat tot aansprakelijkheid kan leiden.

Is in de statuten van uw vereniging de WBTR nog niet opgenomen dan heeft u met dit bestuursreglement een pakkende oplossing om te aan de vigerende wetgeving te voldoen. Is de WBTR opgenomen in de statuten van uw vereniging pas dan dit bestuursreglement aan. Met de gewijzigde statuten en het aangepaste bestuursreglement blijft voldoen aan de vigerende wetgeving.

Besturen van de aangesloten verenigingen kunnen dit bestuursreglement opvragen bij het bestuur van het door het sturen van een email naar secretaris@vnmotorbootsport.nl



Bestuursreglement 'Alcohol in sportkantines'

Op basis van artikel 9 van de alcoholwet

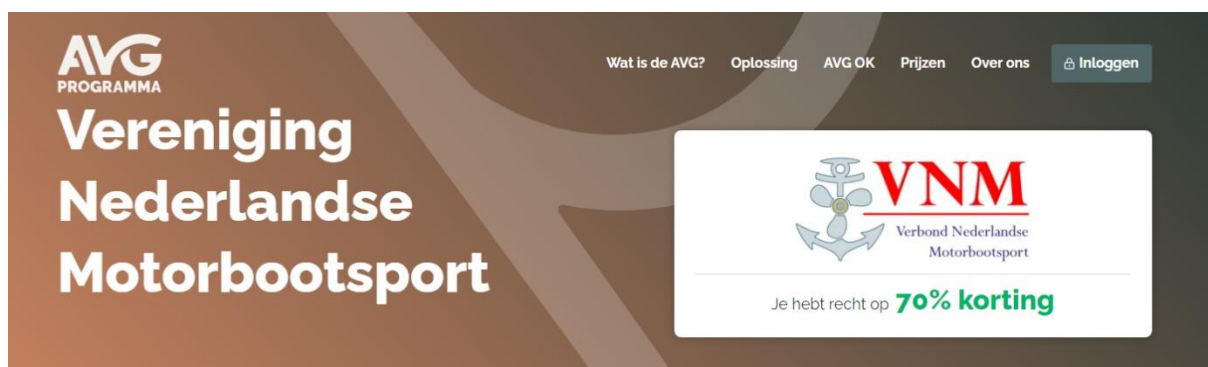
Inhoud reglement

In dit reglement staan afspraken tussen de bestuurders van de vereniging die waarborgen dat de verstrekking van alcoholhoudende drank op verantwoorde wijze geschiedt. Er worden ook bepalingen in opgenomen om ongeoorloofde vormen van concurrentie met de reguliere horeca te voorkomen, zoals afspraken over schenktijden.

Verder wordt in het reglement vastgelegd welke kwalificatienormen worden gesteld aan de voorlichtingsinstructie. Hierbij gaat het om instructie voor barmedewerkers op het gebied van sociale hygiëne. Ook beschrijft het reglement de wijze waarop wordt toegezien op de naleving ervan. Het reglement of een afschrift daarvan, dient in de sportclub aanwezig te zijn.

Het reglement kun je zien als interne werkafspraken in de vorm van huis- en gedragsregels. Als het bestuur van de sportvereniging vaststellingsbevoegdheid heeft, hoeft het reglement niet door de algemene ledenvergadering te worden vastgesteld. De toetsing van het bestuursreglement ligt bij de gemeente.

Besturen van de aangesloten verenigingen kunnen dit bestuursreglement opvragen bij het bestuur van het VNM door het sturen van een email naar secretaris@vnmmotorbootsport.nl



Het VNM heeft een partnerovereenkomst met de Stichting AVG voor Verenigingen. Dit betekent dat de Stichting AVG voor Verenigingen zowel het VNM als de participanten van het VNM helpt met het voldoen aan de AVG-wet. De AVG is sinds 2018 van kracht. Tijd dus om de toepassing van de AVG binnen de vereniging op te frissen/een begin te maken met het toepassen van de AVG. De participanten van het VNM kunnen met een korting van 70% gebruik maken van het stappenplan van de Stichting AVG voor Verenigingen. Door gebruik te maken van het stappenplan kan uw vereniging snel en makkelijk de AVG in orde maken, inclusief alle benodigde juridische documenten. Als uw vereniging de AVG op orde heeft kan het AVG OK vignet aangevraagd worden (zie de VNM home pagina). Daarmee laat de vereniging zien dat zij de privacy serieus neemt, dat de vereniging een privacy policy heeft en dat de vereniging de privacy goed heeft geregeld. De participanten van het VNM kunnen zich aanmelden voor het stappenplan van de Stichting AVG voor Verenigingen via de onderstaande link.

<http://www.avg-programma.nl/aanmelden-vnm>

Daar vind u ook meer informatie over het AVG programma. Maakt uw vereniging gebruik van het stappenplan dan gaat uw vereniging een overeenkomst aan met de Stichting AVG voor verenigingen dus niet met het VNM.



Aanmelden AVG



De term die aan deze verzameling van informatie is gegeven, vraagt om een toelichting.

In dit voorwoord verklaren we waarom juist deze titel is gekozen. De term Handboek is gebruikt om te benadrukken dat dit digitale werk is bedoeld om te voorzien in een ondersteuning, die frequent gebruikt kan worden. Het is met

name bedoeld als ondersteuning voor de besturen van watersportverenigingen en merkenclubs.

Gaat het hier om “het” besturen of “de” besturen? Welnu, voor beide begrippen geldt dat dit Handboek ondersteuning biedt. Het is toegankelijk en beschikbaar voor besturen en commissieleden van VNM-participanten.

In veel watersportverenigingen zal snel de neiging ontstaan om bij Jachthavenbeheer te denken aan de directe verbanden naar de inhoud van de jachthaven, de steigers, de voorzieningen en het clubgebouw met alle voorzieningen.

De werkgroep, die met het vormgeven van het handboek bezig is, volgt de redenering dat een jachthaven van een watersportvereniging pas goed floreert en functioneert, als zowel de organisatorische zaken, als de technische zaken op orde zijn.

Dit heeft tot gevolg dat ook zaken, die niet direct met een jachthaven van doen lijken te hebben, aandacht krijgen.

Het gaat hier met name om niet-materiele zaken, die de organisatorische kant van een vereniging raken. Denk hier aan de basis van elke vereniging in de vorm van statuten en reglementen, commissies en alle werk uitgevoerd op vrijwillige basis door leden.

Daarnaast krijgen ook veel technische zaken aandacht, die wel direct met haveninrichting en techniek te maken hebben.

Het is niet zo dat er een volgorde is aangebracht in de uitwerking van de hoofdstukken of paragrafen. De ‘vulling’ van het handboek geschiedt geleidelijk. Nieuwe inzichten en/of ervaringen zullen ook steeds opnieuw tot aanvullingen of zelfs tot wijzigingen kunnen leiden. Het printen van de hoofdstukken van het handboek is dan ook niet zo nuttig en kan zelfs risicovol zijn, omdat het handboek een ‘levende’ verzameling documenten is, die voortdurend zal groeien zoals Wikipedia.

In de leeswijzer of uitleg van de website vindt u details over de werkwijze, die gevolgd kan worden. Er kan op trefwoorden worden gezocht in geval er op specifieke onderwerpen ondersteuning of informatie nodig is.

2. Doel

Het VNM-Handboek heeft tot doel de besturen van verenigingen, die participant zijn van het VNM, te voorzien van handvatten, aanbevelingen en – waar mogelijk – ervaringen. Hiermee wordt beoogd om een efficiënt en verantwoord beheer van de jachthaven zelf maar zeker ook het besturen van een watersportvereniging mogelijk te maken.

In dit handboek treft u tal van onderwerpen aan die bij inventarisaties het resultaat waren. Een definitieve invulling in het handboek wordt op basis van prioriteit, belang en ervaringen met onderwerpen gerealiseerd.

Onderwerpen die kennelijk bij de verschillende besturen vragen opleveren, toelichting behoeven ofwel moeilijkheden of problemen opleveren.

Dit digitale "Handboek" voorziet in de behoefte bij watersportbesturen om het besturen te vereenvoudigen, problemen aan te pakken en om continuïteit naar leden te garanderen.

Met nadruk wijzen we op de inhoud van de "Disclaimer" die u op de site onderaan pagina's als link aantreft. De werkgroep streeft naar optimale informatievoorziening maar er bestaan restricties die in de tekst van de disclaimer zijn te lezen.

3. Contact

Voor opmerkingen en mogelijke problemen kunt u zich wenden tot het secretariaat van het VNM. secretariaat@vnm-motorbootsport.nl

4. Werkgroepleden

De werkgroep die met de inhoud en vormgeving bezig is, bestaat uit:

Dhr. P. (Peter) Otterspeer (secretaris VNM);
Dhr. P. (Paul) van Gendt (penningmeester VNM)
Vacature

Bijdragen zijn geleverd door:
Dhr. Arie van der Ven (WSV Het Esmeer, Aalst);
Dhr. Ron Straten (ZRMV de Batavier);
Dhr. Bonne Posthuma (WSV St.Nicolaasga)
En vele anderen

Merkenclubs in de recreatievaart

Naast watersportverenigingen met een eigen haven zijn er in Nederland ook een aantal verenigingen van scheepseigenaren die varen met een bepaald soort schip. De ligplaatsen van deze schepen bevinden zich door geheel Nederland. Deze verenigingen beschikken dus niet over een eigen haven. De eigenaren van deze schepen hebben zich vaak verenigt in een zogenaamde merkenclub.

Ook voor deze merkenclubs kan het VNM uitstekend de belangen behartigen zoals vermeld in dit portfolio. Dat deze verenigingen geen eigen haven hebben doet daar niets aan af. De bestuurders van deze verenigingen worden bij besturen van hun vereniging geconfronteerd met dezelfde uitdagingen/problemen als de bestuurders van verenigingen met een eigen haven.

Als de merkenclubs zich aansluiten bij het VNM (participant worden) dan werken ook zij mee aan een krachtig VNM als belangenbehartiger voor de recreatievaarder, zowel nationaal als internationaal.



Merkenclubs die zich al hebben aangesloten bij het VNM:



AMICALE
GRAND BANKS
WEST-EUROPE



Het **VNM** heeft al jarenlang nauwe contacten met het Verbond van Vlaamse Watersportverenigingen (VVW). Daardoor mogen Nederlandse motorbootvaarders deelnemen aan het Ankerproject van het VVW, dat ten doel heeft om het toervaren op de Vlaamse waterwegen te bevorderen.

Deelnemers aan het project overnachten voor half geld in meer dan 30 havens in Vlaanderen, Wallonië en Zeeland! De korting geldt voor de periode 1 april tot 15 oktober en bij 2 aaneengesloten ligdagen.

Nadere informatie (o.a de toervaartgids) over het Ankerproject kunt u vinden op:

<http://vvw.be/ankerproject/>

Vlaanderen heeft door het dichte waternet heel wat te bieden, mede door de onvergetelijke bezoeken aan nog ongekende steden en streken. Met het ankerproject trachten we ook Wallonië, Noord-Frankrijk en Zuid-Nederland te promoten door er nieuwe havens aan te bieden tegen heel schappelijke ligprijzen. Varen is de boodschap! Zorg dat uw lidkaart in orde is en dat uw club participeert als ankerhaven. Dan rest nog enkel de VVW-wimpel te hissen en varen maar!

Ankerproject





Vaarschool S.A.W.

Stichting voor Actieve Watersporters

Sinds 1990 verzorgen wij Watersportopleidingen zoals o.a. [Vaarbewijs 1](#), Vaarbewijs a, [Marifonie](#), Rijn Sport Patent in [Nijmegen](#), [Raamsdonksveer](#) en [Maasbracht](#).

Op een rustige wijze worden door onze nautisch bevoegde docenten de mondelinge lessen aangeboden. Wij vinden het belangrijk dat onze cursisten begrijpen wat er nodig is om op een veilige wijze zich op het vaarwater te begeven. Het van buiten leren van vragen en antwoorden geeft nog geen inzicht in veiligheid en goed gebruik van het vaarwater. Wij hechten veel waarde aan de kwaliteit van onze watersportopleiding.

Bijscholing en lezingen over vaarbewijs worden door Vaarschool SAW regelmatig gegeven. Voor verenigingen, clubs of andere groepen kan op iedere gewenste locatie op aanvraag een cursus verzorgd worden. Wil u meer informatie over onze watersportopleidingen? Of wilt u meer weten over het halen van uw vaarbewijs? Neem dan [hier](#) of via onderstaande gegevens contact met ons op.

Telefoon: 024-3581836

Mobiel: 06-225 25 998

Over SAW

Stichting voor Actieve Watersporters

In 1990 vonden een aantal watersporters dat er hoofdzakelijk en alleen voor zeilers wedstrijden en opleidingen waren. Spontaan werd besloten om hier wat aan te doen. Zij begonnen met de organisatie van nautische toertochten en al snel volgden lezingen en vaaropleidingen (vaarschool). In 1992 werd een voorlopig bestuur geformeerd. Om professioneel te kunnen werken werd de S.A.W. "Stichting voor Actieve Watersporters" opgericht, zonder commerciële belangen. De kwaliteit moet hoog in het vaandel staan en onderstaande doelstellingen waar maken:

De belangen van de watersportrecreant met name de pleziervaart behartigen. Het uitbreiden en de kwaliteit bewaken van theoretische en praktische vaaropleidingen voor de watersporter. Het verbeteren van de veiligheid van schip en bemanning. De relatie verbeteren tussen recreatie en beroepsvaart. Zoveel mogelijk ondersteuning bieden aan verenigingen en andere watergebonden organisaties. Het organiseren van praktijkdagen en weekenden. vaartrainingen, lezingen, voorlichtingsavonden en excursies.

De S.A.W. kreeg in 1994 als thuisbasis het [K.S.C.C. Schipperscentrum](#) dat ligt afgemeerd in de Waalhaven te Nijmegen.

Verbond Vaarrecreatie Waddenzee (VWW)

Belangenvereniging voor beroepschartervaart



Het VNM is aangesloten bij het VWW/BBZ. Via deze weg is er regelmatig overleg met het Omgevingsberaad Waddengebied (OBW).

Het Omgevingsberaad Waddengebied is het adviesorgaan voor het Bestuurlijk Overleg Waddengebied (BOW). Het is tevens een platform waar gestructureerde discussies over het Waddengebied worden geïnitieerd en waar informatie over het Waddengebied wordt uitgewisseld.

Filosofie Omgevingsberaad Waddengebied

‘Succesvol beleid kan alleen tot stand komen door gezamenlijke en vroegtijdige participatie van overheden, kennisinstituten en maatschappelijke organisaties’

Missie Omgevingsberaad Waddengebied

Het Omgevingsberaad Waddengebied hanteert bij de advisering de hoofddoelstelling voor de Waddenzee en de Agenda voor het Waddengebied 2050: ‘Duurzame bescherming en ontwikkeling van de Waddenzee als natuurgebied en het behoud van het open landschap. Het leidend principe om dit te bereiken is dat bij ingrepen of handelingen in de Waddenzee uitgegaan wordt van een duurzame bescherming en/of een zo natuurlijk mogelijke ontwikkeling en het behoud van de dynamiek & geomorfologie van het gebied, kwaliteit van bodem, lucht en water daarmee samenhangende flora & fauna, alsmede de landschappelijke kwaliteiten, met name rust, weidsheid, open horizon en natuurlijkheid inclusief duisternis. Tevens worden de in de bodem aanwezige archeologische waarden en in het gebied aanwezige cultuurhistorische waarden beschermd.’

Hierbij zijn ook de doelen voor het omliggende Waddengebied relevant, voor zover dat verband houdt met het bereiken van de hoofddoelstelling van de Waddenzee.

Hoofddoel voor het Waddengebied uit de Agenda voor het Waddengebied is dat het in 2050 veilig, vitaal en veerkrachtig is:

- Veilig doordat we tijdig anticiperen op de gevolgen van klimaatverandering en zeespiegelstijging;
- Vitaal doordat wonen, werken, onderwijs en zorg mogelijk blijven, op de eilanden en langs de kust, en doordat economische sectoren excelleren in de context van Werelderfgoed Waddenzee;
- Veerkrachtig doordat robuuste natuur en het landschap van wereldklasse de effecten van klimaatverandering, duurzaam gebruik en nieuwe ontwikkelingen kunnen opvangen.

Het Omgevingsberaad Waddengebied heeft de volgende rollen:

- Het adviesorgaan voor beleid voor het Waddengebied;
- De plaats waar Waddenvertegenwoordigers van overheden, maatschappelijke organisaties en de wetenschap elkaar ontmoeten;
- Het adviesorgaan voor het Bestuurlijk Overleg Waddengebied (BOW);
- De plek voor gestructureerde discussies over het Waddengebied.

De hoofdfuncties van het Omgevingsberaad Waddengebied:

- Advisering over Waddenbeleid;
- Agenderen van (actuele) thema's in het Waddengebied;
- Aandragen van oplossingen voor Waddenvraagstukken;
- Volgen van ontwikkelingen in het Waddengebied;
- Beïnvloeden van beleidsvorming en beleidsmakers;
- Samenbrengen van partijen in het Waddengebied.



Ondermijning in jachthavens

Ondermijning komt voor in alle geldingen van de maatschappij en dus ook bij sportclubs en jachthavens. Voor een goed begrip hieronder eerst een uitleg wat ondermijning nu eigenlijk is.

Ondermijnende criminaliteit, wat is dat nou eigenlijk? De politie schrijft op haar eigen site het volgende: 'De exacte definitie is moeilijk in een zin samen te vatten, maar grofweg betekent het de vermenging van de onderwereld en de bovenwereld. Voorbeelden zijn bedreiging van de integriteit, afpersingspraktijken en criminelen die zich innestelen in woonwijken, maatschappelijke organisaties en dus ook sportverenigingen.'

Een wat meer abstracter omschrijving is: 'Criminele activiteiten waarbij legale structuren worden misbruikt en waardoor de fundamenteën van de samenleving worden aangetast.'

Omdat er door de huidige crisis of andere oorzaken watersportverenigingen zijn die (financieel) in de knel komen en de onderwereld hiervan misbruik maakt (in diverse media aan de orde geweest), is het bestuur van het VNM van mening dat het goed is om ook in dit portfolio aandacht te besteden aan het fenomeen ondermijning.

Hoe kan georganiseerde criminaliteit het beste worden aangepakt? Dat wordt duidelijk in het barrièremodel. Het model brengt in kaart welke stappen een crimineel moet zetten om een delict te kunnen plegen. Ook belicht het model welke partijen en gelegenheden het delict mogelijk maken. Hierdoor ontdek je welke barrières jij en je veiligheidspartners kunnen opwerpen om het werk van de crimineel te verstoren. Het barrièremodel is ook toe te passen bij het in kaart brengen van mogelijke misstanden in een bedrijfsproces.

Om ondermijning tegen te gaan zijn er een 3 tal instrumenten beschikbaar:

1e de app regelgeving jachthavens.

(<https://play.google.com/store/apps/details?id=nl.hetccv.jachthavens>) Android

(<https://apps.apple.com/nl/app/regelgeving-in-jachthavens/id1452555273>) Apple.

2e het barrièremodel. (Verkrijgbaar voor de participanten van het VNM via secretaris).

3e signaal en interventiekaart integriteitsrisico's bij sportclubs. (verkrijgbaar zie hierboven).



Android



Apple



Interventiekaart

app regelgeving in jachthavens

CCV centrum voor criminaliteitspreventie en veiligheid

Model: Jachthavens
(nog geen beschrijving)

Werf	1	Ligplaats	2	Horeca	3	(Vakantie) huizen	4	Boten	5	Detailhandel	6	Helling	7	Bunkerstations	8
Gelegenheidsfactoren															
o Aanwezig faciliteiten	o 24/7 uitvaren	o Aantrekken/ontmoetingsplek criminelen	o Aantrekking criminelen	o Contante betalingen	o Afgelegen plaatsen	o 24/7 te gebruiken	o Anonimiteit	o Afgelegen locatie	o Contant betalen	o Anonimiteit	o Arbeidsuitbuiting	o Anonimiteit	o Belastingontduiking	o Contant betalen	o Contant geld accepteren
o Geen identificatie van vaartuigen	o Anonimiteit	o Bij drukte ga je makkelijk in de omgeving op	o Gebrek aan controle	o Gebrek aan nautische kennis bij handhavens	o Geen melding van ongebruikelijke transacties	o 'Youte' boten worden onzichtbaar	o Diesel in het water	o Mensen of goederen komen engsten het land binnen	o Geen cameratoezicht	o Contant geld	o Fraude	o Gebrek aan nautische kennis bij opvarenden	o Geen zicht op geldstromen hebben	o Geen controle bij gebruik	o Externe risico's
o Geen toezicht/controle van overheidinstanties	o Facilitator voor crimineel, patsers en witte boorden crimineel	o Faciliterende eigenaar	o Geen sociale controle	o Gebruik voor verkeerde doeleinden	o Nachtelijke openstelling	o Geen registratie	o Gebruik verkeerde brandstoffen	o Geen verplichte registratie vaartuigen	o Geen registratieplicht van opvarenden	o Druggebruik	o 'Goede' inwoners vertrekken	o Gebruik voor verkeerde doeleinden	o Opgaan in de massa	o Geen toezicht	o Faciliteren criminaliteit
o Gesloten commune	o Geen identificatieplicht vanuit de haven	o Geen controle sluitingstijd	o Honeyp	o Gebruik brandstof	o Ruimte voor opslag van verdovende middelen, geld of andere criminele handelswaren	o Geen voorzieningen voor afval	o Geen toezicht	o Gunstige ligging	o Locatie	o Geen vast personeel	o Illegaal verblijf	o Geen eenduidigheid in verhuurvoorwaarden	o Persoonsgegevens niet registreren	o Grensoverschrijdende criminaliteit	o Illegale handel brandstof (accijns)
o Handel in olie en brandstof	o Ontbrekende sociale controle	o Geen vergoedingverlener	o Illegale verhuur	o Geen track en trace	o Smokkel	o Onbetaalde hellingen	o Illegale handel brandstof (accijns)	o Jachthaven zit op meerdere locaties in één gebied (onoverschikbaar)	o Geen toezicht	o Geen zicht op geldstromen	o Mobiel banditisme	o Geen registratie bij verhuur	o Verhullen criminele activiteiten	o Onbevaakte hellingen	o Lekkages

Barrièremodel jachthavens

Voor een inzet op preventie zijn er de volgende tips:

1. Alleen in zee gaan met lokale, bekende sponsors.
2. Grote bedrijven aan je binden die absoluut geen reputatieschade willen.
3. Aan risicospreiding doen door te werken met veel kleine(re) sponsors.
4. Sponsorcontracten opstellen en geen contante betalingen accepteren.
5. Het inregelen van integriteit in het bestuur.
6. Realistische prestatiedoelen stellen, voor de langere termijn.
7. Integriteitsbeleid voeren met duidelijke grenzen.
8. Aanstellen van een vertrouwenspersoon

Verenigingsfinanciën

Het bijhouden en in goede banen leiden van de verenigingsfinanciën vereist onder de invloed van toenemende regelgeving van uit de overheid veel kennis van die regelgeving. Daarnaast vergt ook het gebruik van software enige kennis van die software.

Er zijn natuurlijk penningmeesters die zich uitstekend kunnen redden met de regelgeving en gebruik van software. Maar er zijn ook penningmeesters die daar (soms) flink moeite mee hebben.



Joop Claeijs

Die penningmeesters die moeite hebben met de regelgeving en het gebruik van software kunnen via het secretariaat van het VNM in contact gebracht worden met de heer Joop Claeijs. De heer Claeijs is jarenlang penningmeester geweest bij WSV IJsselmonde en heeft veel theoretische kennis over administratieve organisatie, boekhouden en financieel management. Joop heeft praktische kennis van verschillende boekhoudprogramma's en computer software.

Kas commissie

Wellicht goed om op deze plek ook even in te gaan op de kascommissie. Wat controleert de kascommissie nu eigenlijk. Daarvoor moeten we kijken naar wat de wetgever hierover schrift in het Burgerlijk Wetboek 2 titel 2. Dat is als volgt (2 citaten):

Artikel 48 lid 1 Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders

Artikel 48 lid 2 dan benoemt de algemene vergadering jaarlijks een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 1, en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

De kascommissie onderzoekt dus de balans, staat van baten en lasten met een toelichting (ook wel jaarstukken van de penningmeester genoemd) die het bestuur voorlegt aan de kascommissie en is opgemaakt door de penningmeester. Het bestuur is verplicht de boeken enz. desgewenst te tonen aan de kascommissie zodat de kascommissie de staat van baten en lasten kan onderzoeken.

Als de kascommissie de staat van baten en lasten gaat onderzoeken, waar moet de kascommissie dan op letten? Dat kan voor onervaren leden van een kascommissie wel eens moeilijk zijn.

Maar ook daar is een hulpmiddel voor. Dat is namelijk de kascommissiegids voor verenigingen en stichtingen.

Van de 116 pagina's gaan 63 pagina's heel concreet over de aanpak van de controle. Op de overige pagina's vindt u onder meer informatie over:

- de organisatie van de administratie van de vereniging
- wettelijke voorschriften
- de bestuursverantwoording
- bevoegdheden van de kascommissie.

De kascommissiegids kan besteld worden via de onderstaande link:

<https://www.kascommissiegids.nl/kascommissiegids-voor-verenigingen-en-stichtingen/>



N.B. Het VNM vermeldt de kascommissiegids ter informatie van leden van een kascontrolecommissie. Het VNM heeft dus geen enkel belang bij de aankoop van de kascommissiegids.



Kascommissiegids

Deze leidraad is bedoeld als hulp bij het opstellen van een calamiteitenplan voor gebruik bij watersportverenigingen met havenfaciliteiten en bijbehorende terreinen, gebouwen en installaties. Tevens is dit een hulpmiddel om een eigen plan voor beheersing en beperking van risico's vast te leggen. Veelal risico's die moeilijk beheersbaar zijn.

Iedere vereniging dient: de inhoud van het Calamiteitenplan op de eigen specifieke omstandigheden en locatie toe te snijden en de instructies zelf in te vullen en toe te voegen. Een verenigingsbestuur heeft de taak risico's te onderkennen en te beheersen. Deze zorgplicht leidt tot bijzondere taken en inzichten rond die risico's.

Zorg er als bestuur in ieder geval voor dat een dergelijk plan wordt opgenomen in de reeks documenten en instructies die tenminste jaarlijks opnieuw beoordeeld moeten worden. Dit kan alleen efficiënt zijn, als er een EIGENAAR aan dit document wordt gekoppeld en het beoordelen ervan periodiek wordt geagendeerd in de vergaderschema's c.q. bestuursagenda's. Dit eigenaarschap hoeft niet per definitie aan een bestuursfunctie gekoppeld te worden. Een enthousiast verenigingslid, mogelijk met specifieke kennis op dit vlak, is hiervoor zeker te benaderen.

De situaties in een (jacht-)haven en op haventerreinen zijn vaak uiterst specifiek, zowel m.b.t. de aanwezige objecten als opgeslagen (gevaarlijke) stoffen en technische installaties. Als op een haventerrein ook stalling van boten en eventueel onderhoudswerk aan boten plaatsvindt, kan beheersing van calamiteiten buitengewoon gecompliceerd zijn.

Het doel van deze leidraad is te trachten:

- te bevorderen dat een watersportvereniging zich meer bewust is van risico's op het eigen terrein als gevolg van diverse activiteiten;
- inzicht te krijgen in de beheersing van die risico's en het voorkomen van de gevolgen ervan;
- de specifieke risico's beter in beeld te brengen om daarmee spelregels op een haventerrein vast te stellen;
- te komen tot een gestructureerde wijze van informatie-uitwisseling met zowel leden / bootbezitters als hulpverleners;
- een verband te leggen naar een uitgevoerde risico-inventarisatie en evaluatie (RIE) in het kader van Arbowetgeving, hoewel veel havens geen wettelijke verplichting tot uitvoering ervan hebben.

Een uitgebreide uiteenzetting voor het opstellen van een calamiteitenplan is terug te vinden in het VNM-Handboek, hoofdstuk 6. Ook verkrijgbaar via een mail naar secretaris@vnmotorbootsport.nl.

Code Goed Sportbestuur



Inleiding

Iedereen die werkzaam is in de sport, bestuurders voorop, werkt vanuit het vertrouwen van leden, stakeholders, de wetgever en in de meest brede zin, van de maatschappij. Het is van belang dat bestuurders daar goede kwaliteit en continuïteit tegenoverstellen.

De vorige '13 Aanbevelingen voor Goed Sportbestuur 2005' (Commissie Loorbach) waren de eerste aanbevelingen voor goed sportbestuur in Nederland. Inmiddels worden veel van die normen gevolgd. Ze zijn normaal geworden voor sportbonden en NOC*NSF. In de huidige maatschappij heeft nu een doorontwikkeling plaatsgevonden. Het accent is komen te liggen op maatschappelijke waarde creatie.

Op organisaties die vanuit waarden keuzes maken en handelen.

Van sportorganisaties wordt bovendien in toenemende mate verwacht dat zij in ruil voor publieke (financiële) ondersteuning een bijdrage leveren aan maatschappelijke doelen, zoals het bevorderen van sportparticipatie en gezondheid, duurzaamheid, sociale inclusie en gendergelijkheid. Tegelijkertijd wordt de sportwereld helaas ook geconfronteerd met corruptie, doping, machtsmisbruik, matchfixing, criminele inmenging, seksueel overschrijdend gedrag en geweld op het sportveld.

De samenleving moet er op kunnen vertrouwen dat sporten veilig en gezond is. Dat Fair Play overal in de sport vanzelfsprekend is. Dat de sport open, inclusief en integer is. Met als uitgangspunt sportplezier voor iedereen: sporters, begeleiders, ouders en fans, in de breedtesport én de topsport.

Om dat iedere dag waar te maken zijn goed georganiseerde en goed geleide sportorganisaties nodig, landelijk en lokaal. Met een optimaal functionerende governance, die sportorganisaties stabiliteit, vertrouwen en rust geeft. Daarom

wordt het tijd voor het aanpassen en moderniseren van de wijze waarop de sport zichzelf organiseert en bestuurt.

Deze nieuwe governance code helpt in de volgende stap naar nog beter bestuur. Besturen en toezichthouders kunnen hun bestuurlijke inrichting en het bestuurlijk functioneren toetsen aan de principes van deze code. De code nodigt uit om vanuit gezamenlijke waarden eigen keuzes te maken, en om deze keuzes te verantwoorden. De code wil de bestuurders inspireren, en aanzetten tot dialoog, samenwerking en handelen naar gezamenlijk gedragen normen en waarden.

Zo wordt de code een instrument voor gedeelde normen en gezamenlijke reflectie. En biedt de code een richtsnoer voor integer en maatschappelijk verantwoord bestuur van elke sportorganisaties in Nederland.

Opbouw code en toepassing

De code is 'principle based'. Het gaat uit van vier principes: verantwoordelijkheid, democratie, maatschappij en transparantie. De principes zijn uitgewerkt in concrete 'good practices' voor toepassing in de eigen sportorganisatie. De code bevat geen afdwingbare juridische normen, maar bevat de gedeelde fundament op basis waarvan de sportsector wil functioneren. Van sportorganisaties wordt verwacht dat zij aan de code voldoen. Zo dragen zij bij aan hun eigen legitimiteit en de integriteit van de sportsector.

Pas toe én leg uit

De code heeft het karakter 'pas toe én leg uit'. De code nodigt uit om de principes te vertalen naar de eigen situatie. Omdat de toepassing contextafhankelijk is, is het van belang dat het bestuur er met elkaar en met belanghebbenden het gesprek over voert. Daarmee wordt ook recht gedaan aan de veelzijdigheid en diversiteit van de sportorganisaties. Van elk bestuur wordt vervolgens verwacht dat het transparant is over de gemaakte keuzes en wijze van toepassing: pas toe én leg uit. Bijvoorbeeld in het jaarverslag of op de website. De good practices zijn daarbij behulpzaam. Sommige zullen direct toepasbaar zijn, terwijl andere vooral bedoeld zijn als inspiratie voor het onderlinge gesprek om tot toepassing in de specifieke context te komen. Tot slot zijn er een aantal basisvoorwaarden voor goed bestuur geformuleerd. Deze voorwaarden vormen een gezamenlijke basis voor de sportsector. Van elke sportorganisatie wordt verwacht dat zij aan deze voorwaarden voldoen.

Voor wie

De code richt zich zowel op het bestuur als op het intern toezicht (algemene ledenvergadering, bondsraad, raad van toezicht, of raad van commissarissen), en op iedereen die een rol heeft in de governance van een sportorganisatie (verenigingen, sportbonden, sportscholen en andere sportaanbieders). Uiteindelijk raakt de code zo iedereen die in de sport actief is.

Naast sportbonden en sportverenigingen hebben ook stichtingen en commerciële sportaanbieders baat bij het naleven van de Code Goed Sportbestuur. Deze organisaties zijn weliswaar niet gebonden aan verenigingsdemocratie in juridische zin, toch zijn de principes verantwoordelijkheid, democratie, maatschappij en transparantie met ruimte voor eigen invulling wel toepasbaar en verantwoordbaar. Voor de leesbaarheid wordt in deze code de brede termen 'bestuur' en 'bestuurder' gebruikt. Afhankelijk van het besturingsmodel kan deze term ook van toepassing zijn op toezichthouders, directeuren en andere verantwoordelijken in de governance van de sportorganisatie.

De principes van goed sportbestuur

Verantwoordelijkheid

Een sportorganisatie heeft een bestuursstructuur waarin bestuurders eindverantwoordelijk zijn voor een heldere visie op de sport, de sportorganisatie, de verschillende rollen en taken, het naleven van wet- en regelgeving en het organiseren van voldoende tegenspraak. Daarbij maken zij keuzes die sociaal en moreel verantwoord zijn. Het is belangrijk dat bestuurders toegerust zijn en blijven op hun taken.

Besturen zijn verantwoordelijk voor de bestuurlijke inrichting van de sportorganisatie en voor het organiseren van de kaders en het processen waarbinnen de sport tot stand komt. De bestuurlijke inrichting is gericht op effectieve, efficiënte en gedragen besluitvorming en zorgvuldig toezicht. Afhankelijk van de rechtspersoonlijkheid en het besturingsmodel wordt toezicht gehouden door een toezichthoudend bestuur, een RvT/RvC, de ALV of ledenraad.

Good practices

- a) Het bestuur maakt de korte- en lange termijn doelen van de organisatie bekend en richt zich daarop in hun dagelijkse werk. Zij richt de organisatie in op deze doelen en maakt daarbij een bewuste keuze voor het bestuursmodel.
- b) Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie, en handelt (indien van toepassing) als goed werkgever.
- c) Het bestuur streeft een integere en open cultuur na, waarin mensen elkaar kunnen en durven aanspreken ongeacht hiërarchie en professionele status. Het bestuur laat zien en draagt uit dat zij integer gedrag vanzelfsprekend en noodzakelijk vindt en stimuleert anderen om integer gedrag te vertonen.
- d) Het bestuur bespreekt jaarlijks haar eigen functioneren, waarbij o.a. aan de orde komt: de geschiktheid voor de taak (collectief en individueel), de onderlinge interactie, de relatie met de ALV en andere belanghebbenden, en welke deskundigheidsbevorderende maatregelen nodig zijn. Afhankelijk van de grootte van de organisatie laat het bestuur zich daarbij eens in de drie jaar bijstaan door een externe begeleider.
- e) Bestuurders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge taakverdeling, verantwoordelijkheden en bevoegdheden, en handelen daarnaar.
- f) Bestuurders zijn onafhankelijk. Zij vermijden belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.
- g) Bestuurders ontwikkelen en onderhouden hun kennis en professionaliteit op o.a. de financiële, sociale en juridische aspecten van het besturen van een sportorganisatie en van de specifieke aspecten van de sportorganisatie, zoals de cultuur, de maatschappelijke functie, veilig sportklimaat, duurzaamheid, het diversiteitsbeleid, enz., bijvoorbeeld door een introductieprogramma en regelmatige scholing.
- h) De voorzitter van het bestuur bewaakt het goede functioneren van het bestuur, zowel collectief als individueel, maakt zaken waar nodig bespreekbaar en ziet toe op de naleving van de aandachtspunten van de zelfevaluatie.

Democratie

Een sportorganisatie heeft te maken met allerlei belanghebbenden. Besturen is positie kiezen tussen de verschillende belangen. De inbreng en inspraak van belanghebbenden is cruciaal om tot gedragen besluitvorming te komen.

Het bestuur weet wat er leeft in de samenleving en meer specifiek bij de eigen stakeholders en laat zien wat zij daarmee doet.

Good practices

- a. Het bestuur ontwikkelt een visie op het betrekken van belanghebbenden en heeft hierbij specifiek aandacht voor kwetsbare doelgroepen en minderheden.
- b. Het bestuur nodigt belanghebbenden uit om te participeren in strategische beleidsprocessen en neemt de inbreng mee in haar overwegingen. Organisaties die topsport bedrijven, betrekken daarbij een gedragen atletenvertegenwoordiging. Het bestuur is verantwoordelijk voor een goede relatie met de belanghebbenden.
- c. Het bestuur draagt zorg voor diversiteitsbeleid aangaande de samenstelling van het bestuur, de staf en de organisatie. In het beleid wordt ingegaan op de concrete doelstellingen ten aanzien van diversiteit en de voor de sportorganisatie relevante aspecten van diversiteit zoals representativiteit, leeftijd, geslacht, achtergrond en etniciteit.
- d. Het bestuur zorgt voor zorgvuldige en transparante selectie- en benoemingprocedures voor bestuursleden, op basis van vooraf vastgelegde profielen. Afhankelijk van de grootte van de organisatie kan een onafhankelijke selectiecommissie nodig zijn om coöptatie te voorkomen.

Maatschappij

Sport is veel meer dan alleen plezier en spel. Sportorganisaties zijn is hiervan bewust en laten zien op welke wijze zij bijdragen aan hun maatschappelijke rol. Verantwoording hierover draagt bij aan de legitimiteit van bestuur en organisatie, omdat het vertrouwen van de buitenwereld wordt versterkt.

Een sportorganisatie heeft een belangrijke rol in de maatschappij en heeft daarover contact met andere sportorganisaties, overheden en maatschappelijke organisaties.

Good practices

Het bestuur definieert de maatschappelijke rol van de sportorganisatie en welke waarde zij creëert, bakent deze af en geeft daar met behulp van het beleid invulling aan. Het bestuur zorgt ervoor dat iedereen die bij de sportorganisatie betrokken is, wordt geïnformeerd over de besluiten die voor hen van belang zijn en licht zo nodig concreet toe wat dit voor hen betekent.

- a. Het bestuur ontwikkelt een visie op positief sportklimaat en een veilige, integere sportomgeving en maakt beleid om dit te implementeren. Dit beleid wordt periodiek geëvalueerd en de bevindingen worden gebruikt om het beleid bij te sturen.
- b. Het bestuur streeft een inclusieve, open en gelijkwaardige cultuur na binnen de sportorganisatie.

Transparantie
Transparantie verhoogt het vertrouwen in de organisatie en stimuleert bestuurders en medewerkers om beter te presteren.

Het bestuur van een sportorganisatie is bereid om zich regelmatig naar haar omgeving te verantwoorden. Het afleggen van verantwoording is essentieel voor goed sportbestuur en is verbonden aan het dragen van verantwoordelijkheid. Het maakt controle mogelijk, creëert draagvlak en helpt doofpotsituaties voorkomen.

Good practices

- a. Het bestuur maakt zichtbaar welke ambities en doelen zij heeft geformuleerd, onder meer in het meerjaren- en jaarplan.
- b. Het bestuur hanteert deugdelijke normen voor financiële verslaglegging¹ en interne procedures, waarbij onder meer een periodieke risicoanalyse wordt gemaakt en gecommuniceerd.
- c. Het bestuur laat zien hoe de bestuurlijke inrichting van de sportorganisatie is vormgegeven, inclusief een rooster van optreden, onverenigbaarheden, mandatering en beleidskeuze over zittingstermijnen, waarbij maximale termijn van in totaal 9 jaar het streven is.
- d. Het bestuur is open over de financiën, de financiering en de wijze waarop dit wordt gecontroleerd.
- e. Het bestuur verantwoordt zich over het eigen handelen. Op individueel niveau verantwoorden bestuurders zich over hun onafhankelijkheid, kwaliteit en professionaliteit.

¹ Op basis van de huidige regelgeving is dat de ontwerprijtlijn 640 (en Rijk C1 (Kleine) Organisaties zonder winststreven

Basisvoorwaarden goed bestuur

Het publiceren van de belangrijkste governance stukken behoort tot de basisvoorwaarden van goed bestuur. Van elke sportorganisatie wordt verwacht dat zij aan deze voorwaarden voldoet. Het bestuur publiceert de onderstaande stukken:

- Het jaarverslag
 - De statuten
 - Het bestuursreglement (en indien van toepassing het directiereglement dat de mandatering van de directie regelt)
 - De samenstelling portefeuilleverdeling, nevenfuncties, en honorering van het bestuur
 - Het rooster van aftreden van het bestuur
 - De klachtenregeling (inclusief het aantal klachten en hoe deze zijn afgehandeld)
 - De klokkenluidersregeling (indien wettelijk verplicht)
 - Contactgegevens van de vertrouwenscontactpersoon (VCP)
 - Dopingreglement en topsportstatuut (indien van toepassing)
 - Reglement seksuele intimidatie en GOG (indien van toepassing)
 - Tuchtreglement of aansluiting Instituut Sportrechtspraak (indien van toepassing)
 - Reglement Matchfixing (indien van toepassing)
-



QR code voor:
Zelfscan & E-Learning
Code Goed Sportbestuur
In de E-learning leer je meer over de Code
Goed Sportbestuur en hoe je deze binnen
jouw vereniging/sportorganisatie kunt
toepassen.



Communicatie verbindt

Van KENNIS & KUNDE delen
word je rijk

Vanuit het VNM wordt aan de participanten van het VNM de bereidheid gevraagd om kennis en ervaring opgedaan bij uitgevoerde projecten te delen met de participanten van het VNM. Voorbeelden hiervan zijn:

De ervaringen van WSV Van Merlenhaven verwerkt in het calamiteitenplan
De havenrenovatie bij ZRMV De Batavier 2014
De ledenraadpleging bij WSV St'Nicolaasga 2018
De duurzame havenrenovatie WSV Bru 2023



Het VNM zelf communiceert naar de participanten en anderen via de periodieke VNM-Nieuwsbrief. Het is van oorsprong de bedoeling dat de VNM-nieuwsbrief 10x per jaar verschijnt, maar gezien de

samenstelling van het bestuur ten tijde van het samenstellen van dit portfolio kan het gebeuren dat 10x verschijnen per jaar niet haalbaar is. Het bestuur vraagt hier dan ook begrip voor. Heeft u interessante kopij voor de VNM-Nieuwsbrief dan graag een bericht naar de redactie.



Verbond Nederlandse Motorbootsport

VNM-Nieuwsflits

Als er ontwikkelingen zijn op het gebied van de watersport die van belang zijn voor de participanten van het

VNM en snel onder de aandacht moeten worden gebracht, maakt het VNM gebruik van een zogenaamde VNM-Nieuwsflits. Die VNM-Nieuwsflits wordt dan alleen verzonden aan de participanten van het VNM. Dit in tegenstelling met de VNM-Nieuwsbrief die wordt verzonden naar participanten en belangstellenden en is ook vrij te downloaden van de VNM website.

Echt of nep? Cyberweerbaarheid voor senioren

Digitale criminaliteit is veel voorkomend en de snelst groeiende vorm van criminaliteit. Om gemeenten bij te staan in het cyberweerbaar maken van kwetsbare groepen, in dit geval senioren, is deze interactieve presentatie ontwikkeld.

Op deze manier wordt senioren op een laagdrempelige manier kennis bijgebracht over veilig internetgebruik. Niet door informatie te zenden, maar door ze mee te nemen in de ervaring en na te laten denken over de keuzes die gemaakt kunnen worden.

De film gaat dan verder met de keuze die gemaakt is. Op deze manier Met deze interactieve presentatie, kunnen besturen van de aangesloten watersportverenigingen het gesprek aangaan met senioren over veilig internetgebruik. Het aangeboden pakket bestaat uit een PowerPoint bestand en een handleiding. In het PowerPoint bestand zitten vijf filmpjes over verschillende vormen van digitale criminaliteit. Per delict zijn drie scènes opgenomen. In de presentatie zitten keuzemogelijkheden. De film stopgezet en wordt aan de senioren gevraagd wat zij in deze situatie zouden doen. De film gaat dan verder met de keuze die gemaakt is. Op deze manier wordt er niet alleen gezonden, maar wordt er ook aan de doelgroep gevraagd na te denken over de keuzes die gemaakt moeten worden. Door te ervaren wat er gebeurt als er een verkeerde keuze wordt gemaakt, blijft de opgedane kennis beter hangen.

De delicten die tijdens de bijeenkomst behandeld worden zijn: hulpvraagfraude/WhatsAppfraude, phishing, helpdeskfraude, spoofing en datingfraude.

De informatie in deze handleiding zorgt ervoor dat met een minimale belasting van de verschillende organisaties een bijeenkomst georganiseerd kan worden en de doelgroep digitaal weerbaarder wordt.

De besturen van de aangesloten watersportverenigingen kunnen deze interactieve film (powerpoint) en de handleiding opvragen bij het bestuur van het VNM door het sturen van een mail naar:

secretaris@vnmmotorbootsport.nl



Wie heeft mijn kaas gepikt? (Who moved my cheese?)

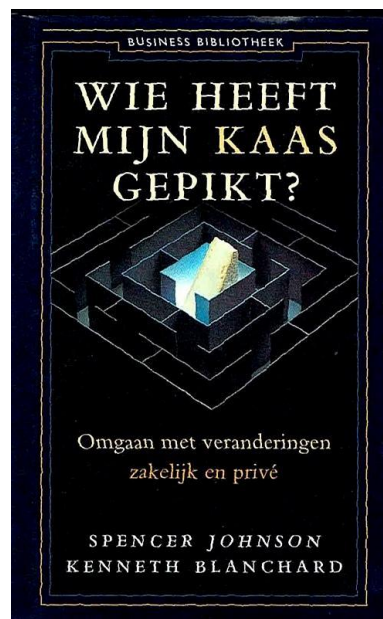
Ook (watersport) verenigingen (bestuur en/of leden) worden soms geconfronteerd met veranderingen waar zij geen invloed op hebben of niet tegen kunnen houden. In zo'n geval kunnen angsten ontstaan voor het onbekende. De schrijver Spencer Johnson laat zien in een parabel wat voor angsten verandering teweegbrengt, hoe je die met succes kunt overwinnen en hoe je uit verandering nieuwe kansen schept. Deze parabel is verschenen in boekvorm en als een film (Engelstalig met Nederlandse ondertitels)

Wereldwijd werden van deze klassieker meer dan 30 miljoen exemplaren verkocht in 37 talen.

De vier personages in 'Wie heeft mijn Kaas gepikt?' van Spencer Johnson worden geconfronteerd met ingrijpende veranderingen; elk reageert anders als zijn Kaas plotseling op is. Zie je een verandering als een uitdaging of word je erdoor verlamd? Die Kaas is een metafoor voor wat we in het leven nastreven en waaraan we ons hechten: een interessante baan, een warme relatie, geld, een eigen huis, gezondheid, spiritueel evenwicht... Hebben we onze Kaas gevonden, dan is de neiging groot ons eraan vast te klampen. Maar de Kaasvoorraad is niet onuitputtelijk: een bedrijf reorganiseert, een partner gaat ervandoor, ziekte slaat toe.

Het boek is nog te koop bij diverse uitgevers. De film kunt u opvragen bij het bestuur van het VNM door het sturen van een mail naar:

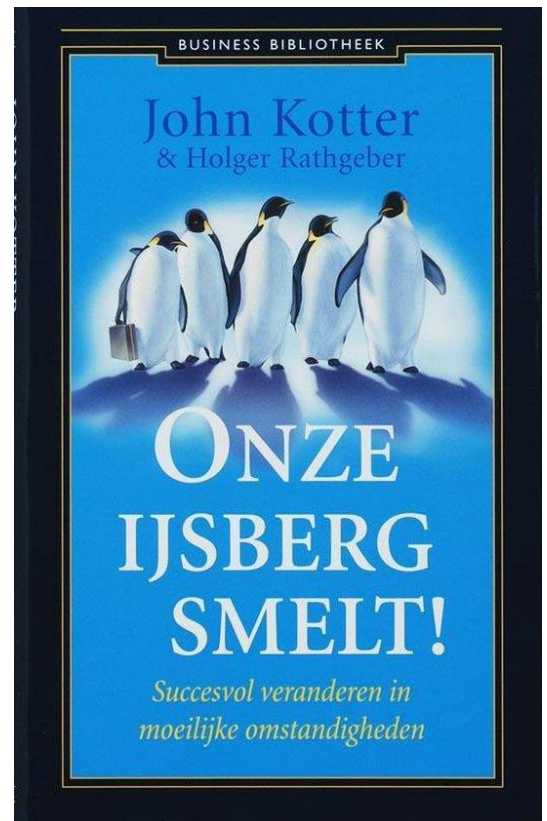
secretaris@vnmmotorbootsport.nl



Samenvatting

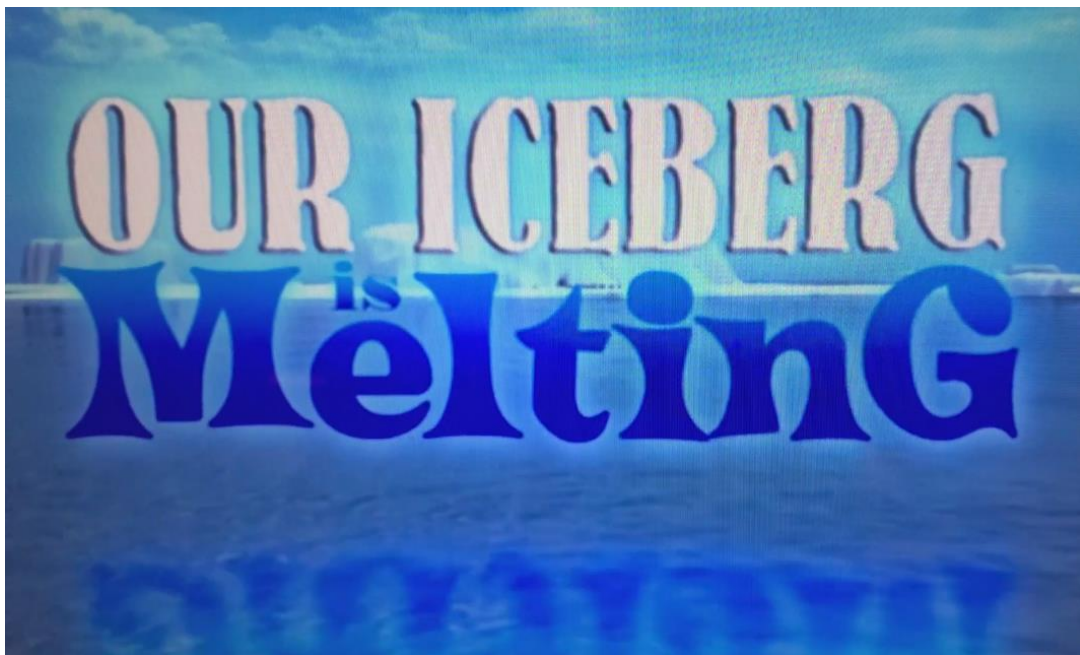
Laat op levendige wijze zien hoe je als team of organisatie om kunt gaan met veranderingen en crisissituaties, en hoe je nieuwe kansen kunt creëren.

Onze ijsberg smelt! van John Kotter en Holger Rathgeber is een vermakelijke en leerzame parabel over veranderingsprocessen van groepen, teams en organisaties. Dit boek beschrijft de paniek die een kolonie pinguïns overvalt als duidelijk wordt dat de gletsjer waarop ze leven op smelten staat. In eerste instantie vertoont elke pinguïn een andere reactie, of komt met zijn eigen oplossing, totdat duidelijk wordt dat samenwerking de enige manier is om de problemen duurzaam het hoofd te bieden.

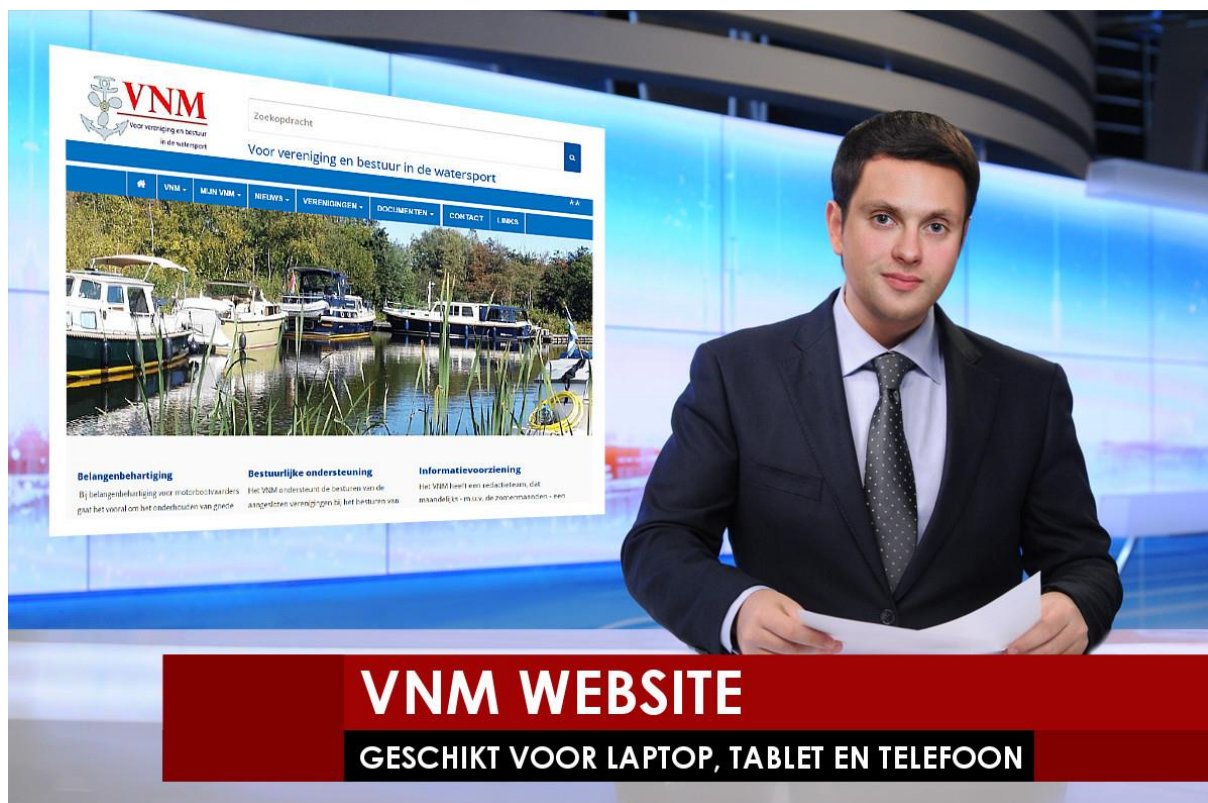


Het boek is nog te koop bij verschillende uitgevers. De film (Engelstalig) kunt u opvragen bij het bestuur van het VNM door het sturen van een email naar:

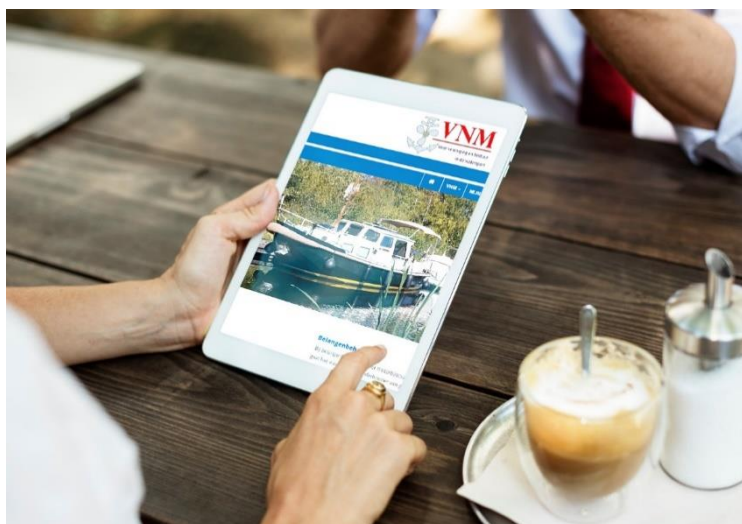
secretaris@vnmmotorbootsport.nl



VNM digitaal



De website van het VNM is ondergebracht bij e-Captain. De website past zich automatisch aan, aan het apparaat waarmee de website wordt opgeroepen. Daardoor is de website van het VNM op elk apparaat goed te lezen en door te bladeren.



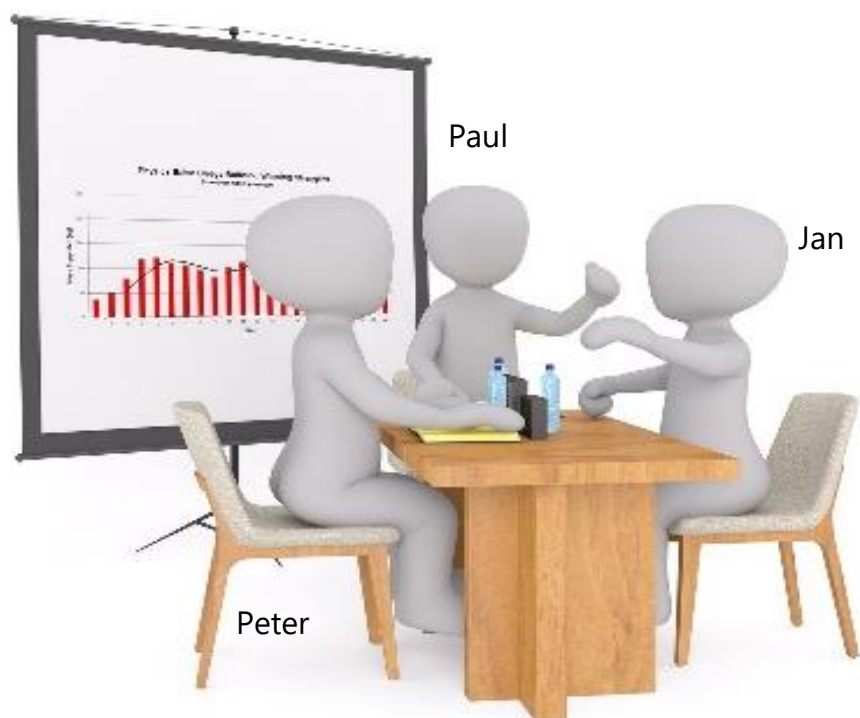
De participanten en hun bestuursleden hebben na inloggen toegang tot het gesloten deel van de VNM website. Zij kunnen dan wijzigingen van gegevens invoeren, welke na instemming van het VNM bestuur worden aangepast in e-Captain. Ook opgave voor deelname aan evenementen kan via de VNM website. Lukt dat niet dan is er nog altijd de secretaris om een

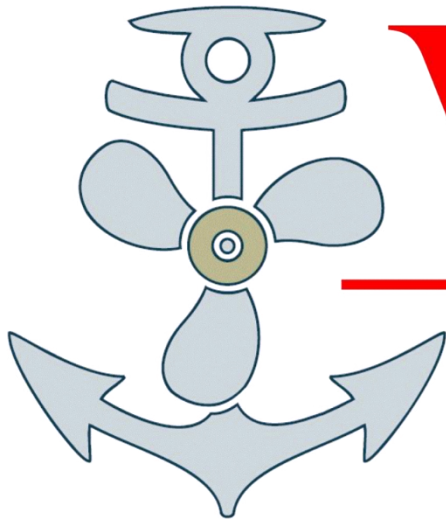
inschrijving af te ronden. Alle uitgebrachte VNM-Nieuwsbrieven en korte verslagen van de bestuursvergaderingen zijn terug te vinden op de VNM website.

Colofon



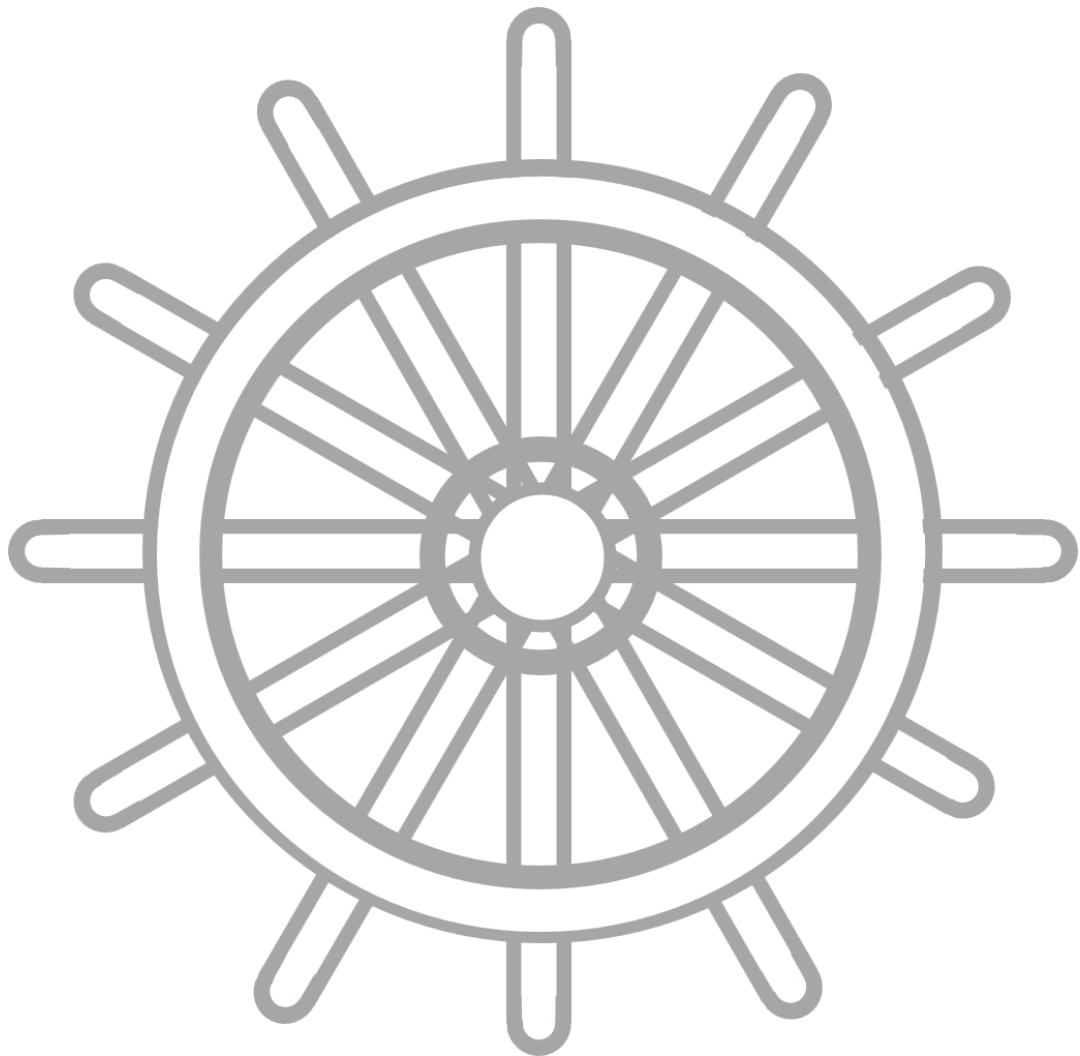
Vormgeving : Dagelijks bestuur VNM
Inhoud : Dagelijks bestuur VNM
Drukwerk : Uitbesteed





VNM

Voor vereniging en bestuur
in de watersport



VNM doeltreffend netwerken in de waterrecreatie